

---

# TRANSFERENCIAS INMEDIATAS

Nueva Banca Electrónica CMF

---



1 - Consideraciones iniciales

2 - Acceso al modulo de transferencias

3.1 - Acceso a la consulta de transferencias – Historial

3.2 - Acceso a la consulta de transferencias - Pendientes

3.3 - Acceso a la consulta de transferencias – Programadas

3.4 - Acceso a la consulta de transferencias – Borradores

4 - Acceso directo a la agenda de contactos

5 - Formulario de transferencias “A mis cuentas CMF”

6 - Formulario de transferencias “A otras cuentas”

7 - Formulario de transferencias “A un contacto”

8 - Ejecucion de la transacción

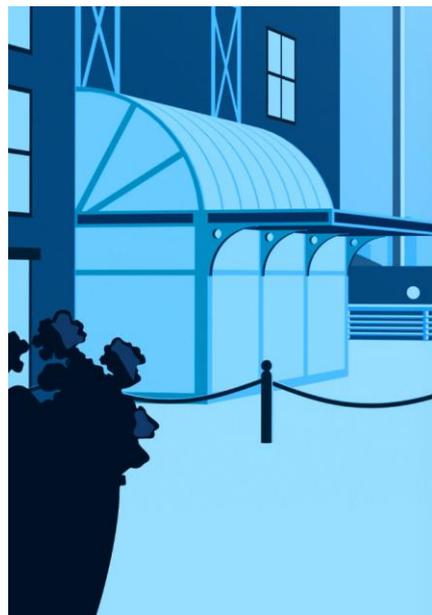
9 - Creación de plantilla y borradores

10 - Descarga de historial

# 1 - Consideraciones iniciales

Para utilizar el Producto Transferencias Inmediatas desde el Home Banking Banca Electrónica CMF se necesita:

- Ser **CLIENTE** de Banco CMF.
- Haber realizado el **ENROLAMIENTO** en la plataforma para obtener sus credenciales (Usuario y Contraseña).
- Obtener la descarga de la App **MOBILE** desde el Store de Android o iOS.
- Poseer un **TOKEN** desde el Mobile para operar.
- Tener los **PERMISOS** necesarios para acceder a la funcionalidad con el rol de apoderado, administrador u operador.
- Tener al menos una **CUENTA** habilitada para operar en el Canal



cmf  
BANCO CORPORATIVO

Banca Electrónica CMF

Tipo y número de documento \*

Recordar documento

Usuario \*

[Recuperá tu usuario](#)

[Continuar](#)

[Plazo Fijo Web](#)

[Políticas de privacidad](#) [Términos y Condiciones de Uso](#) [Soporte Argentina](#)

## 2 - Acceso al modulo de transferencias

El ingreso al modulo de transferencias se realizara desde el **Menú lateral** → **Transferencias** → **Transferir**.

Desde allí se podrá acceder a la consulta del historial, pendientes, programadas y borradores con sus respectivos filtros, junto a un acceso directo a la agenda, estas nuevas funcionalidades las vamos a repasar en las próximas diapositivas

The screenshot displays the 'Transferir' (Transfer) interface within the CMF web application. On the left, a sidebar menu lists various services, with 'Transferencias' (Transfers) highlighted. The main content area features a blue header with the CMF logo and user details (Mensajes, METROCORP VALORES S.A., Perfil). Below the header, there are navigation options like '← volver' and buttons for 'Cursar una transferencia' and 'Descargar historial'. The 'Transferir' section includes a 'Ver agenda' button and filter tabs for 'Historial', 'Pendientes', 'Programadas', and 'Borradores'. Input fields are provided for 'Transferencia' (set to 'Todos'), 'Destinatario' (Titular / CUIT / CUIL / CDI / DNI), and 'Referencia'. There are also fields for 'Monto desde' and 'Monto hasta' (both set to ARS 0,00) and 'Fecha de ejecución' (11/01/2025 - 11/02/2025). A 'Filtrar' button is present. At the bottom, there are sorting options ('Ordenar por') and radio buttons for 'Ascendente', 'Descendente', 'Todos', 'Finalizadas', and 'Fallidas'. A footer contains links for 'Políticas de privacidad', 'Términos y Condiciones de Uso', and 'Soporte'.

## 3.1 - Acceso a la consulta de transferencias - Historial

Desde la pastilla del **Historial** el cliente va a poder visualizar las transferencias finalizadas o fallidas realizadas desde el canal, también se podrá acceder al comprobante del mismo. Cada registro cuenta con su menú contextual, en el que podrá:

- **Repetir:** Se completa la transferencia con los datos ya cargados, se debe confirmar para que esta se ejecute
- **Copiar:** También completa la transferencia con los datos cargados, con la posibilidad de editarlos para su posterior ejecución
- **Descargar:** Permite la descarga de los comprobantes de las transacciones finalizadas

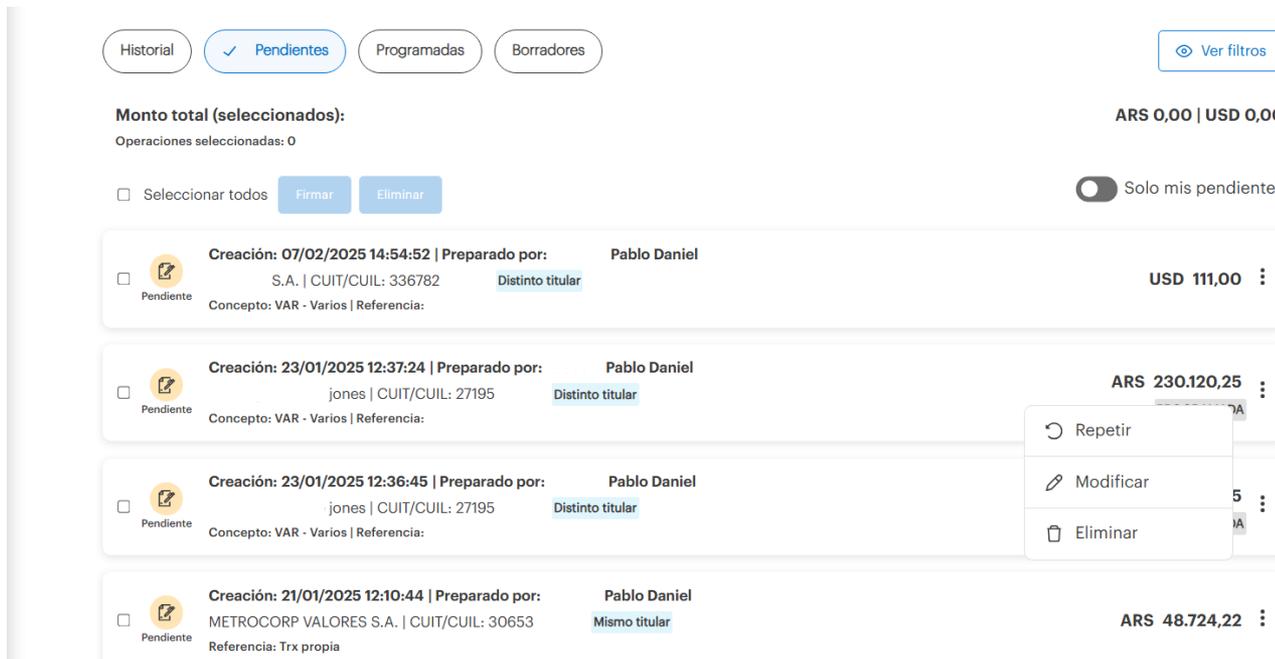
The screenshot displays a user interface for viewing a history of transfers. At the top, there are filter tabs: 'Historial' (selected), 'Pendientes', 'Programadas', and 'Borradores'. Below these are radio buttons for 'Todos' (selected), 'Finalizadas', and 'Fallidas'. A 'Ver filtros' button is on the right. The main area shows a list of transactions, each with a status icon (green check for 'Finalizada', red X for 'Fallida'), a date, a recipient name (SEGURIDAD SA), CUIT/CUIL number, and amount. A contextual menu is open over the first 'Finalizada' transaction, showing 'Repetir', 'Copiar', and 'Descargar' options.

Estado	Fecha	Beneficiario	CUIL/CIUIT	Monto
Finalizada	06/02/2025	SEGURIDAD SA	307	ARS 500.113,00
Fallida	06/02/2025	SEGURIDAD SA	30707	ARS 11,51
Finalizada	05/02/2025	TECNO	30716	ARS 55.000,00
Fallida	05/02/2025	SEGURIDAD SA	30707	ARS 11,51
Fallida	04/02/2025	SEGURIDAD SA	30707	ARS 11,51

## 3.2 - Acceso a la consulta de transferencias - Pendientes

Desde la pastilla de **Pendientes** el cliente va a poder visualizar las transferencias pendientes de firma propias o generadas, el cliente podrá ver que cliente preparo la transacción. Cada registro cuenta con su menú contextual, en el que podrá:

- **Repetir:** Se completa la transferencia con los datos ya cargados, se debe confirmar para que esta se ejecute
- **Modificar:** Se completa la transferencia con los datos cargados, con la posibilidad de editarlos para su ejecución
- **Eliminar:** Permite cancelar/eliminar la transacción pendiente de firma, esta acción se podrá realizar de forma masiva
- **Firmar:** Permite completar el esquema de firma, esta acción se podrá realizar de forma masiva



Historial **✓ Pendientes** Programadas Borradores [Ver filtros](#)

**Monto total (seleccionados):** ARS 0,00 | USD 0,00  
Operaciones seleccionadas: 0

Seleccionar todos [Firmar](#) [Eliminar](#)  Solo mis pendientes

<input type="checkbox"/>	 Pendiente	Creación: 07/02/2025 14:54:52   Preparado por: Pablo Daniel S.A.   CUIT/CUIL: 336782 <b>Distinto titular</b> Concepto: VAR - Varios   Referencia:	USD 111,00	⋮
<input type="checkbox"/>	 Pendiente	Creación: 23/01/2025 12:37:24   Preparado por: Pablo Daniel jones   CUIT/CUIL: 27195 <b>Distinto titular</b> Concepto: VAR - Varios   Referencia:	ARS 230.120,25	⋮
<input type="checkbox"/>	 Pendiente	Creación: 23/01/2025 12:36:45   Preparado por: Pablo Daniel jones   CUIT/CUIL: 27195 <b>Distinto titular</b> Concepto: VAR - Varios   Referencia:	ARS 500,00	⋮
<input type="checkbox"/>	 Pendiente	Creación: 21/01/2025 12:10:44   Preparado por: Pablo Daniel METROCORP VALORES S.A.   CUIT/CUIL: 30653 <b>Mismo titular</b> Referencia: Trx propia	ARS 48.724,22	⋮

Context menu options: Repetir, Modificar, Eliminar

### 3.3 - Acceso a la consulta de transferencias - Programadas

Desde la pastilla de **Programadas** el cliente va a poder visualizar las transferencias que quedaron agendadas ya sea para una fecha futura o las que se ejecutan de forma recurrente (diaria, semanal, mensual, anual), desde esta pantalla también se podrá acceder al comprobante. Cada registro cuenta con su menú contextual, en el que podrá:

- **Cancelar:** Permite cancelar/eliminar la transacción agendada para que la misma no se ejecute

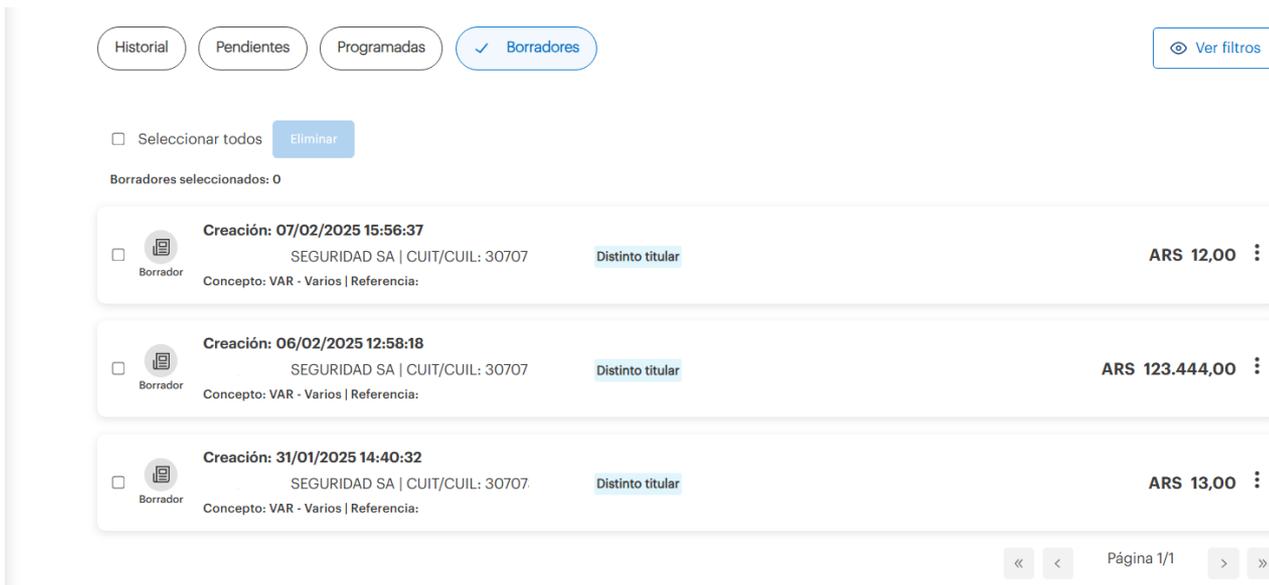
The interface features a top navigation bar with tabs: 'Historial', 'Pendientes', 'Programadas' (selected), and 'Borradores'. A 'Ocultar filtros' button is located on the right. Below the tabs are three search filters: 'Transferencia' (set to 'Todos'), 'Destinatario' (set to 'Titular / CUIT / CUIL / CDI / DNI'), and 'Referencia' (empty). Further down are filters for 'Monto desde' (ARS, 0,00), 'Monto hasta' (ARS, 0,00), and 'Fecha de la próxima ejecución' (11/01/2025 - 11/02/2025). A 'Filtrar' button is positioned to the right of these filters. Below the filters is an 'Ordenar por' section with a dropdown set to 'Próxima ejecución' and radio buttons for 'Ascendente' and 'Descendente' (selected). The main content area displays two transfer records:

	<b>Próxima ejecución: 28/02/2025</b> Programada METROCORP VALORES S.A.   CUIT/CUIL: 306533 Referencia: agendada	Mismo titular	<b>ARS 1.303,22</b> PROGRAMADA
	<b>Próxima ejecución: 20/02/2025</b> Programada envstage   CUIT/CUIL: 27195 Concepto: VAR - Varios   Referencia:	Distinto titular	<b>ARS 12,39</b> PROGRAMADA

## 3.4 - Acceso a la consulta de transferencias - Borradores

Desde la pastilla de **Borradores** el cliente va a poder visualizar las transferencias que quedaron en borrador de los diferentes formularios, junto a su fecha de creación. Cada registro cuenta con su menú contextual, en el que podrá:

- **Reanudar:** Permite continuar con la transacción en borrador para que la misma no se ejecute
- **Eliminar:** Permite eliminar el borrador, esta acción se podrá realizar de forma masiva



Historial   Pendientes   Programadas   **✓ Borradores**   Ver filtros

Seleccionar todos   Eliminar

Borradores seleccionados: 0

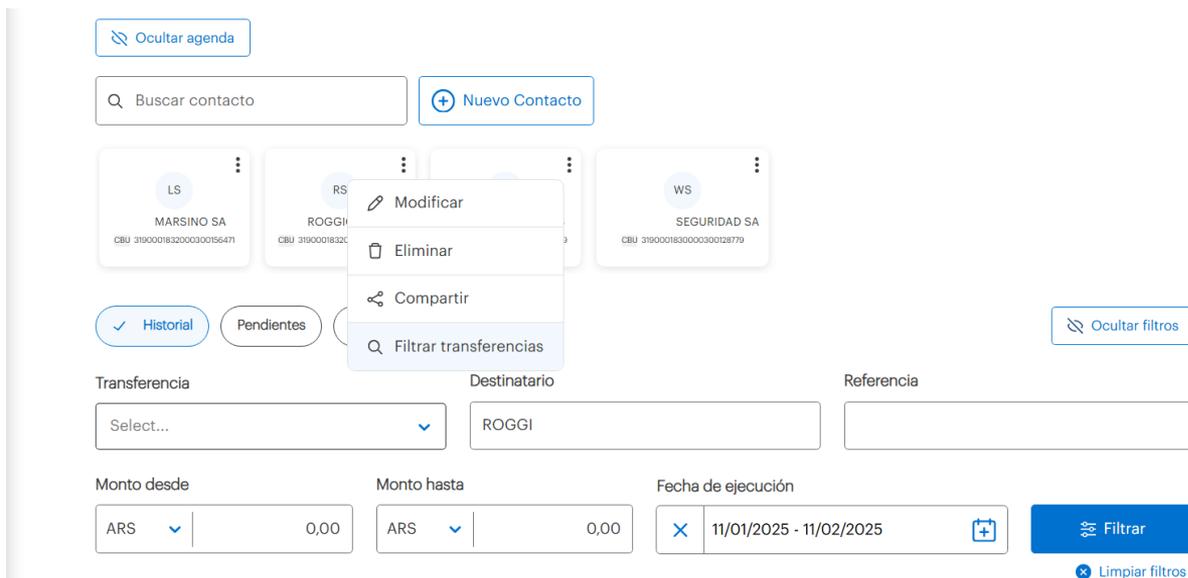
<input type="checkbox"/>	 Borrador	<b>Creación: 07/02/2025 15:56:37</b> SEGURIDAD SA   CUIT/CUIL: 30707 Concepto: VAR - Varios   Referencia:	Distinto titular	<b>ARS 12,00</b> ⋮
<input type="checkbox"/>	 Borrador	<b>Creación: 06/02/2025 12:58:18</b> SEGURIDAD SA   CUIT/CUIL: 30707 Concepto: VAR - Varios   Referencia:	Distinto titular	<b>ARS 123.444,00</b> ⋮
<input type="checkbox"/>	 Borrador	<b>Creación: 31/01/2025 14:40:32</b> SEGURIDAD SA   CUIT/CUIL: 30707 Concepto: VAR - Varios   Referencia:	Distinto titular	<b>ARS 13,00</b> ⋮

« <   Página 1/1   > »

## 4 - Acceso directo a la agenda de contactos

Desde la consulta el cliente tendrá acceso directo a la **Agenda** desde la cual podrá visualizar o buscar los contactos agendados, junto a su razón social y CBU/CVU, desde este apartado el cliente podrá:

- **Agendar nuevo contacto:** Se añade un nuevo contacto a la agenda, ingresando CBU/CVU/Alias, referencia y email (opcional)
- **Modificar contacto:** Permite al cliente modificar mail o referencia del contacto agendado
- **Eliminar contacto:** Permite eliminar a una contacto previamente agendado
- **Compartir contacto:** Copia los datos relevantes del contacto (Titular, CUIT/CUIL, CBU/CVU, email) para luego compartirlo
- **Filtrar transferencias:** Desde esta opción el cliente podrá filtrar las transferencias realizadas al contacto seleccionado



The screenshot displays the 'Agenda de contactos' interface. At the top, there is a search bar labeled 'Buscar contacto' and a '+ Nuevo Contacto' button. Below this, a list of contacts is shown as cards. A context menu is open over the second contact, 'ROGGI', with options: 'Modificar', 'Eliminar', 'Compartir', and 'Filtrar transferencias'. The 'Historial' button is selected, and 'Pendientes' is also visible. A 'Filtrar' button is on the right. Below the contact list, there are filter fields: 'Transferencia' (dropdown), 'Destinatario' (text input with 'ROGGI'), 'Referencia' (text input), 'Monto desde' (dropdown with 'ARS' and value '0,00'), 'Monto hasta' (dropdown with 'ARS' and value '0,00'), and 'Fecha de ejecución' (date range '11/01/2025 - 11/02/2025'). A 'Filtrar' button and a 'Limpiar filtros' button are at the bottom right.

## 5 - Formulario de transferencias “A mis cuentas CMF”

Para realizar una transferencia el cliente debe ingresar desde el botón “Cursar una transferencia”.

Para realizar una transferencia desde la pestaña “A mis cuentas CMF” el cliente deberá ingresar:

- Cuenta de debito (Cuenta operativa)
- Cuenta de crédito
- Monto
- Referencia (Opcional)

De forma opcional el cliente puede realizar el envío de mail con los datos de la transferencia o programar la transferencia. Una vez completados los datos necesarios se debe avanzar con el botón “Continuar”

 Cursar una transferencia

 Descargar historial

[← volver](#)

Cursar una transferencia

 Plantillas guardadas

A mis cuentas CMF	A otras cuentas	A un contacto
<b>Cuenta de débito *</b>		
 Cuenta uno <span style="float: right;">ARS 71.788,13 &gt;</span> <small>Cuenta corriente</small>		
<b>Límite de cuenta:</b> ARS 99.000.000,00   <b>Límite disponible:</b> ARS 99.000.000,00		
<b>Cuenta de crédito *</b>		
 1134 CC ARS <span style="float: right;">ARS 911.062.474,06 &gt;</span> <small>Cuenta corriente</small>		
<b>Monto *</b>		
ARS	<input type="text" value="1.354,00"/>	
<b>Referencia</b>		
<input type="text" value="Ejemplo: Enero"/>		
<input checked="" type="checkbox"/> Programar transferencia		
<input type="checkbox"/> Enviar mail		
<input type="button" value="Guardar borrador"/>	<input type="button" value="Guardar plantilla"/>	<input type="button" value="→ Continuar"/>

## 6 - Formulario de transferencias “A otras cuentas”

Para realizar una transferencia desde la pestaña “A otras cuentas” el cliente deberá ingresar:

- Cuenta de debito (Cuenta operativa)
- Tipo de transferencia
- Beneficiario (CBU/CVU/Alias)

Al ingresar el destinatario, se mostrara el titular, documento y banco del mismo, el cliente debe confirmarlo para que se desplieguen los demás campos

- Monto
- Concepto
- Referencia (Opcional)

De forma opcional se puede enviar un mail o programar la transferencia. Una vez completados los datos necesarios se debe avanzar con el botón “Continuar”

[← volver](#)

Cursar una transferencia

[Plantillas guardadas](#)

A mis cuentas CMF    **A otras cuentas**    A un contacto

Cuenta de débito \*

Cuenta uno    ARS 71,788,13 >

Limite de cuenta: ARS 99.000.000,00 | Limite disponible: ARS 99.000.000,00

Tipo de transferencia \*

Distinto titular

CBU / CVU / ALIAS \*

31900018300003

Titular: SA     Confirmá el destinatario.  
CUIT: 3054716331       
Banco: BANCO CMF S.A.

Monto \*

ARS    1.234,00

Concepto \*

VAR - Varios

Referencia

A otras ctas

La transferencia se realizará en forma inmediata

Enviar mail

## 7 - Formulario de transferencias “A un contacto”

Para realizar una transferencia desde la pestaña “A un contacto” el cliente podrá seleccionar un contacto de la agenda, ya sea desde el formulario o desde el acceso directo que se explico en la diapositiva 4 - Acceso directo a la agenda de contactos.

Una vez seleccionado se deberá ingresar:

- Cuenta de debito (Cuenta operativa)
- Tipo de transferencia
- Monto
- Concepto
- Referencia (Opcional)

De forma opcional se puede enviar un mail o programar la transferencia. Una vez completados los datos necesarios se debe avanzar con el botón “Continuar”

[← volver](#)

Cursar una transferencia

[Plantillas guardadas](#)

A mis cuentas CMF    A otras cuentas    **A un contacto**

**Seleccioná el contacto a transferir**

🔍 Buscar contacto

LS LAGE    **RS ROGER**    1A TECNO JAS    WS SECURIDAD

**CBU / CBU / ALIAS \***

3190001832

**Titular: ROGER**  
✓ **CUIT: 336782**  
**Banco: BANCO CMF S.A.**

**Cuenta de débito \***

Cuenta uno    ARS 71,788,13 >

Limite de cuenta: ARS 99.000.000,00 | Limite disponible: ARS 99.000.000,00

**Tipo de transferencia \***

Distinto titular

**Monto \***

ARS 1.234,00

**Concepto \***

VAR - Varios

**Referencia**

A un contac

**Programar transferencia**

Enviar mail

[Guardar borrador](#)    [Guardar plantilla](#)    **→ Continuar**

## 8 - Ejecucion de la transacción

Al completar cualquiera de los formulario y avanzar el cliente podrá controlar los datos y confirmarlos ingresando el TOKEN generado desde la aplicación Mobile. Una vez realizada esta acción se ejecutara la transacción, la misma generara un comprobante que puede ser:

- **Finalizado:** La transacción se ejecuto con éxito, debitando y acreditando en las diferentes cuentas
- **Pendiente de firma:** La transacción necesita mas de un firmante para ejecutarse
- **Agendada:** La transacción quedo programada para que la misma se ejecute en la fecha configurada
- **Fallida:** Hubo un error en la transacción, en este caso revisar las cuentas y comunicarse con el banco

Controlá los datos de la transferencia y confirmala

CUENTA DE DÉBITO	****5545 CC ARS
CUENTA DE CRÉDITO	752
TIPO DE TRANSFERENCIA	Distinto titular
CBU	31900018
CUIT/CUIL/CDI	CUIL 3071
TITULAR	TECNO SAS
BANCO	BANCO CMF S.A.
MONTO	ARS 1.234,00
CONCEPTO	VAR - Varios
REFERENCIA	Prueba
FECHA DE TRANSACCIÓN	La transferencia se realizará en forma inmediata

 Tené en cuenta que la transferencia está sujeta a la confirmación del banco destino.

Para completar la operación, ingresá las credenciales solicitadas y presioná "Confirmar".

TOKEN



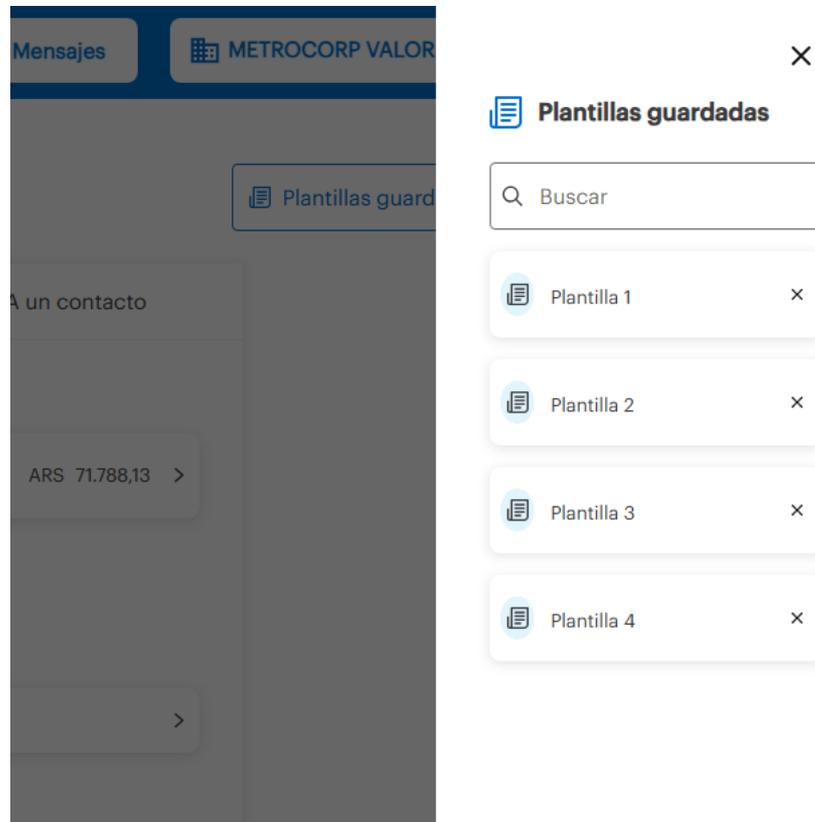
[→ Confirmar](#)

*Nota: En caso de operar desde la aplicación MOBILE, el TOKEN se completara automáticamente.*

## 9 - Creación de plantilla y borradores

Para cada formulario el cliente tendrá la posibilidad de guardar plantilla o borrador de la transacción, para reanudarla posteriormente cuando se requiera

- **Guardar plantilla:** Se podrá realizar desde el botón “Guardar plantilla” ingresando un nombre, la mismas podrán ser consultadas, reanudadas o eliminadas desde el botón “Plantillas guardadas” ubicada en cada formulario de transferencia
- **Guardar borrador:** Se realiza desde el botón “Guardar borrador” las mismas pueden ser consultadas, reanudadas o eliminadas desde la consulta de borradores [3 - Acceso a la consulta de transferencias - Borradores](#)



Guardar borrador

Guardar plantilla

→ Continuar

# 10 - Descarga de historial

Una nueva funcionalidad del modulo de transferencia es la posibilidad de descargar un reporte del historial en un rango de fechas, el mismo podrá ser en formato PDF, XLS o CSV, el reporte contendrá los siguientes datos:

- Fecha y hora de ejecución
- Cuenta de debito
- Cuenta de destinatario
- Destinatario
- CUIT/CUIL/CDI del destinatario
- Banco/Entidad
- Tipo de transferencia
- Concepto
- Referencia
- Moneda
- Importe
- Estado

Descargar historial

Fecha de ejecución \*

✕ 13/01/2025 - 13/02/2025 +

En esta función, podrás seleccionar un período de fechas para descargar un archivo con los datos de cada Transacción

Descargar

PDF

XLS

CSV

## Descarga de historial de transferencias

METROCORP VALORES S.A.

Fecha de consulta: 13/02/2025 | Hora de consulta: 12:19:09 | Página: 1 de 4

Fecha de ejecución desde: 13/01/2025 | Fecha de ejecución hasta: 13/02/2025

FECHA Y HORA DE EJECUCIÓN	CUENTA DÉBITO	CUENTA DESTINATARIO	DESTINATARIO	CUIT/CUIL/CDI DESTINATARIO	BANCO/ENTIDAD	TIPO DE TRANSFERENCIA	CONCEPTO	REFERENCIA	MONEDA	IMPORTE	ESTADO
06/02/2025 12:57:08	CC 105545	CBU 3190001830000300128779	WATCHMAN SEGURIDAD SA	30707386068	BANCO CMF S.A.	Distinto titular	VAR - Varios		ARS	500.113,00	Finalizada
06/02/2025 11:00:06	CC 113427	CBU 3190001830000300128779	WATCHMAN SEGURIDAD SA	30707386068	BANCO CMF S.A.	Distinto titular	VAR - Varios	ars agendad	ARS	11,51	Fallida
05/02/2025 11:48:41	CC 105545	CBU 3190001830000300217529	TECNO ADITIVAS SAS	3076119625	BANCO CMF S.A.	Distinto titular	EXP - Expensas	2264	ARS	55.000,00	Finalizado
05/02/2025 11:00:04	CC 113427	CBU 3190001830000300128779	WATCHMAN SEGURIDAD SA	30707386068	BANCO CMF S.A.	Distinto titular	VAR - Varios	ars agendad	ARS	11,51	Fallida
04/02/2025 11:00:06	CC 113427	CBU 3190001830000300128779	WATCHMAN SEGURIDAD SA	30707386068	BANCO CMF S.A.	Distinto titular	VAR - Varios	ars agendad	ARS	11,51	Fallida
03/02/2025 11:00:04	CC 113427	CBU 3190001830000300128779	WATCHMAN SEGURIDAD SA	30707386068	BANCO CMF S.A.	Distinto titular	VAR - Varios	ars agendad	ARS	11,51	Fallida
02/02/2025 11:00:08	CC 113427	CBU 3190001830000300128779	WATCHMAN SEGURIDAD SA	30707386068	BANCO CMF S.A.	Distinto titular	VAR - Varios	ars agendad	ARS	11,51	Fallida
01/02/2025 11:00:11	CC 113427	CBU 3190001830000300128779	WATCHMAN SEGURIDAD SA	30707386068	BANCO CMF S.A.	Distinto titular	VAR - Varios	ars agendad	ARS	11,51	Fallida
31/01/2025 11:00:07	CC 113427	CBU 3190001830000300128779	WATCHMAN SEGURIDAD SA	30707386068	BANCO CMF S.A.	Distinto titular	VAR - Varios	ars agendad	ARS	11,51	Fallida